

한국예탁결제원 서울사옥 미술작품 제작·설치 공모 지침서

1. 목적

- 한국예탁결제원 서울사옥에 설치할 미술작품 공개모집과 관련하여 공모에 참가하는 작가가 작품의 제작·설치에 대하여 고려·준수해야 할 사항 등 세부사항을 제시하고자 함

2. 사업명

- 한국예탁결제원 서울사옥 미술작품 제작 및 설치 공모

3. 공모개요

- 사업비 등 공모내용

미술작품 종류	사업비(천원)	수량	설치위치	설치완료 예정일
조형물	90,000	1	정문측 야외	'15.12.31

* 사업비는 제세공과금 및 경비를 포함

- (설치위치) 「현장설명서」 참고 (별도의 현장설명회는 없음)
 - 응모자는 지역문화, 도시계획, 도시미관 등을 반영하고 건물의 외관과 조화를 이루는 미술작품 구상을 위하여 반드시 설치현장을 사전 답사하여야 함
- (설치기간) 계약 후 착공일로부터 설치완료 예정일까지이며 공사 진행여건, 당선자와의 협의에 따라 조정될 수 있음

4. 응모자격

□ 아래 ①~③의 자격요건 중 1개 이상을 충족하면서 참가 신청·등록을 필한 자 (업체, 법인, 작가 포함)

- ① 공고일로부터 5년 이내에 국내외 비엔날레 또는 국가·지방자치단체가 운영하는 미술관에서 미술작품* 초청 전시를 한 경력이 있는 경우(해당 초청 전시를 입증할 수 있는 보도자료, 미술관의 증명 등 객관적인 증빙을 제출하는 경우에 한함)
- ② 공고일로부터 5년 이내에 국가, 지방자치단체, 공공기관, 민간에서 시행한 미술작품* 제작·설치 실적이 단일 건 5천만원 이상 있는 자 (첨부 【서식 2】 실적증명서 제출 필요)
- ③ 공고일 기준 전국 규모 미술대전에서 본 공모의 해당 미술작품*으로 출품하여 특선 이상의 수상경력이 있는 자(수상경력을 증명하는 상장, 주최측의 증명서 등 관련 객관적인 증빙 제출 필요)

* 상기 미술작품은 조각·조형 예술품에 한함

※ 상기 참가자격 관련 필요시 한국예탁결제원은 해당 실적증명 발급기관, 미술관, 대회주최측 등에 사실 확인을 요청할 예정

□ 아래 ① 또는 ②의 요건 중 1개에 해당하는 경우에는 당해 공모에 응모할 수 없음 (업체, 법인, 작가 포함)

- ① 공고일 현재 업체가 부도, 화의, 파산, 청산 등 이와 유사한 상태에 있거나 부정당업체 제재를 받은 경우
- ② 미술작품 관련 모작 또는 저작권 침해 소송으로 인해 법적 분쟁이 진행 중이거나 과거 이와 유사한 소송으로 인하여 패소한 경우

5. 공모일정

① (참가신청·등록) '15.05.18(월) ~ 19(화), 10:00 ~ 17:00

- (등록장소) 한국예탁결제원 서울사옥 총무부 (서울시 영등포구 여의나루로 4길 23번지)

※ 서울사옥에서만 등록 가능(부산본사, 지사 등에서는 등록 불가)

- 방문접수만 가능하며, 참가등록을 필한 경우에만 작품 접수를 할 수 있으니 유의하기 바람

- (제출서류) 미술작품 공모 참가신청서[서식1] 및 첨부서류*

* (별첨서류) 응모자격 증명서류 [서식2 등], 개인정보 수집·이용·제공 동의서[서식10], 사업자등록증 사본(사업자의 경우) 등 : [서식1]의 별첨서류 내역을 확인 바람

※ 본인 제출시 본인 신분증 지참 : 대리인 접수 시 위임장[서식3]을 제출 하되, 대리인 신분증 지참 필요

② (질의서 접수) '15.05.27(수) ~ 28(목) 16:00 까지

- 이메일 접수만 가능 : [서식4 질의서] 참조

- 접수 이메일 : hojsung@ksd.or.kr

※ 질의서 발송 후 접수여부 유선확인 요망(한국예탁결제원 총무부 02-3774-3569)

③ (질의회신) '15.06.04(목) 예정

- 한국예탁결제원 홈페이지(www.ksd.or.kr, 'KSD소개/공지사항')에 게재 예정, 질의회신 일자 변경시 6.4(목)에 변경된 회신일 공지

* 개별회신은 없으며 답변사항은 공모지침서와 동일한 효력을 가짐

** 질의회신 외에도 공모기간 중 발생하는 추가 자료나 정보는 우리원 홈페이지에 수시로 게재되므로 공모 참가자는 이를 수시로 확인하여야 하며 미확인으로 인한 모든 책임은 공모 참가자에게 있음

④ (응모작품 제출) '15.06.24(수), 10:00 ~ 17:00

- (제출장소) 한국예탁결제원 총무부 (서울시 영등포구 여의나루로 4길 23번지), 방문제출만 가능 (우편, 택배, 퀵서비스 등 송부 불가)

* 작가 1인당 1개 작품만 제출 가능하며, 2개 작품이상 제출 시 접수번호 순으로 먼저 제출된 것만 심사

- (제출물) 본 공모지침서 '9. 응모작품 제출도서'에서 명시한 1식으로 함 [서식5, 서식7, 서식8, 서식 9, 도판, CD 등]

※ 본인 제출시 본인 신분증 지참 : 대리인 접수 시 위임장[서식6]을 제출 하되, 대리인 신분증 지참 필요

⑤ (심사 및 당선작 발표) 작품접수 후 소정기간 경과후 (별도공지)

⑥ (도판반환) 당선작 발표 후 별도공지

※ 공모와 관련된 일정은 우리원에서 관장하며, 일정 변경이 불가피한 경우에는 홈페이지 게시 및 이메일 또는 유선을 통하여 응모자에게 통보 (응모자는 수시로 우리원 홈페이지 및 이메일을 확인하여야 하고 응모서상의 이메일 또는 유선연락처가 변경될 경우 지체없이 우리원에 유선으로 통보해야 함. 응모자가 우리원에 통보를 해태하여 발생하는 모든 책임은 당해 응모자에게 있음)

6. 작품 제작방향

- ① 자본시장에서 한국예탁결제원이 갖고 있는 역할·위상 및 미래 비전을 상징할 것 (관련 사항은 한국예탁결제원 홈페이지 'KSD소개'에서 확인 가능)

- ② 방문 고객와 직원이 미술작품을 통하여 긍정적이고 희망적인 감정을 느낄 수 있을 것
- ③ 사회성 · 예술성 · 창의성 · 도시미관 등을 종합적으로 검토하여야 하며 주변환경과 조화를 이룰 것
- ④ 옥외에서 장기간 유지될 수 있는 충분한 내구성과 구조적인 안정성이 확보될 것
 - * 필요시 관련분야 전문가(구조기술사 등)의 구조안전검토서를 득하여야 하며, 작품설치 후에도 내구성, 안정성 등의 문제점이 발생 · 예상될 경우 보완을 요청할 수 있고 이에 응해야함(관련비용 작가부담)
- ⑤ 주민(어린이 · 노약자 포함)들의 접근 및 이동시 안전사고(찢림 · 긁힘 등)가 발생하지 않는 형태여야 함
- ⑥ 일반인에게 작품의 이해를 돕기 위하여 작품에 대한 명패(작품명, 작가명, 작품해설)를 제작·설치하여야 함

7. 설치규모 및 특기사항

- ① 설치규모는 제공되는 현장설명서상 미술작품 설치지역의 규모에 적합해야 함(참가등록 시 설치부분 관련 도면열람 가능)
- ② 공모 미술작품 설치시 수용가능한 공간범위 및 하중범위를 감안한 작품을 구상하여야 하며, 건축구조 설계기준 제4장 기초구조 기준에 따라 작품설치의 안정성을 위한 기초구조 설계를 하여 감독원의 승인을 득하고 설치하여야 하며, 작품 설명서에 작품의 총중량을 표기하여야 함

- 시공한계는 기초를 포함한 구체 및 조형물로 작품설명서에 표현하여야 하며 작가가 시공하고, 시공 등 기타 주변 시공과 관련하여 제안하는 사항은 명확히 구분하여 별도 표기하여야 함

8. 응모작품 제출시 주의사항

- ① 제출된 작품은 수정 · 변경 · 보완할 수 없음
- ② 제출도서에는 작성자를 인지할 수 있는 어떠한 표기도 할 수 없음
- ③ 응모자의 자격 등이 작품공모 제한의 취지 · 목적 등에 합당하지 않은 경우 제출 작품을 접수하지 않거나, 작품 심사 시 불이익을 받을 수 있음
- ④ 응모작품 접수는 제출일 마감시간(17:00)이내 접수 장소에 도착한 작품에 한해 접수함
- ⑤ 작가 1인당 1개 작품만 제출 가능하며, 2개 작품이상 제출 시 접수번호 순으로 먼저 제출된 것만 심사함

9. 응모작품 제출도서

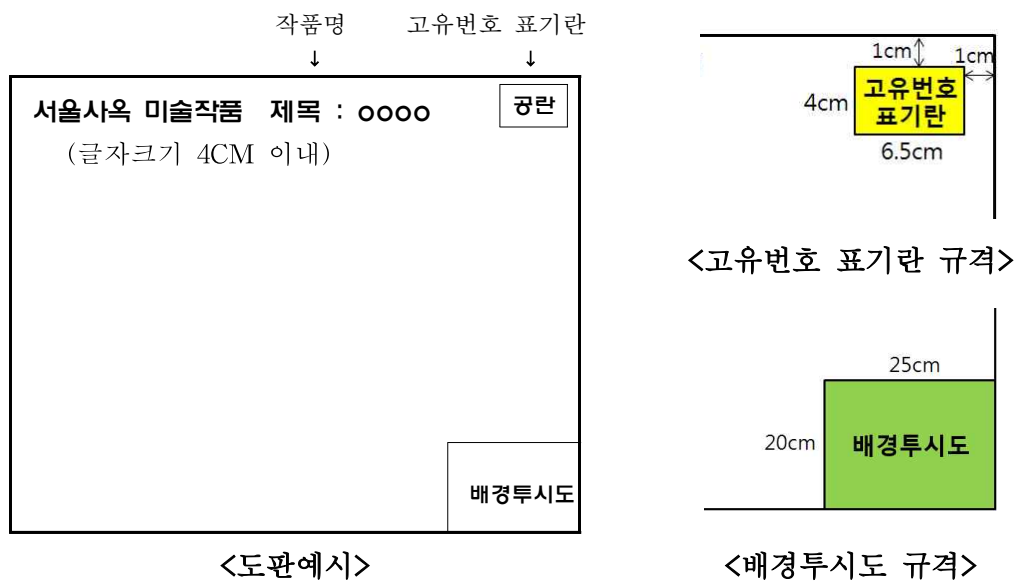
- ① 제출도서 및 서류
 - 미술작품 응모작품 제출서 [서식5] : 1부
 - 도판(841×594mm, A1규격) : 1매
 - － 작품의 정면도 · 배면도 · 좌측면도 · 우측면도 및 무배경 투시도 · 배경투시도

- 작품설명서 [서식7 참조] : 7부
- 미술작품 가격 산출내역서 [서식8] : 1부
- 서 약 서 [서식9] : 1부
- CD(케이스에 담아 제출) : 1점
 - 작품설명서, 도판을 수록하여 제출
- 제출자 본인 신분증 지참 (대리인 제출시 대리인 신분증 지참 및 위임장[서식6] 제출)

2] 도서작성 방법

- 도판
 - 도판의 규격은 841×594mm(A1규격)로 작성함
 - 도판에는 작품의 정면도 · 배면도 · 좌측면도 · 우측면도, 무배경 투시도 및 배경투시도를 반드시 포함하여야 하며, 작품의도를 쉽게 전달할 수 있는 기법으로 자유롭게 표현하고 작품명 · 재질 · 외피의 색상 · 작품 및 좌대의 규모 (가로×세로×높이 : 단위 mm) 등을 알아보기 쉽게 표현함
 - 작품 이미지는 반드시 과장되지 않도록 표현되어야 하며, 작품 주변에 사람(성인 2인 이상 필수)을 작품반경 3~4m이내에 두어 작품 규모에 대한 이해를 돕도록 해야 함. 이때 사람의 크기는 성인 남자 175cm, 성인 여자 160cm로 함
 - 도판은 관리가 용이하고 심사시 게시가 가능하도록 두께 5mm의 압축 스티로폼(우드락)을 사용하여 제작함
 - 모든 도면표기는 한글과 아라비아 숫자를 사용하고 단위는 미터법을 쓰며 외래어 사용은 괄호 안에 명기함

- 도판의 여백 및 앞·뒤에는 작성자를 인지할 수 있는 채색이나 다른 어떤 표시도 하여서는 안 됨
- 도판은 액자를 하거나 장식물을 부가하지 않음
- 지정된 도판의 매수를 초과하거나, 요구된 도면이 포함되지 않는 등 제시된 지침에 위반될 경우 성과물은 접수하지 않음
- 작품의 규격·소재·설명 등 개요는 도판의 좌측상단에 표기함
- 배경투시도는 도판예시를 참고하여 크기 25cm×20cm(가로×세로)로 도판의 우측하단에 표현함
- 우측상단에 고유번호 표기란을 6.5cm×4cm(가로×세로) 크기로 작성하되, 어떤 내용도 기재하지 않음



○ 작품설명서[서식7 참조]

- 작품설명서의 표지는 첨부양식[서식7]를 사용하여 작성
- 작품설명서는 297×210mm(A4 규격) 백상지에 표지를 포함하여 15면 이내로 한글프로그램을 사용하여 작성하되 용지 방향을 세로로 하여 작성하고 상단 철을 하여 제출함

- 작품설명서에는 작품의 제작의도, 주요재료, 시공방법 등을 상세히 기술함
- 작품설명서의 표지 다음 쪽에 투시도 또는 조감도의 사진 (5"×7"규격)을 부착함
- 작품설명서의 여백 및 앞·뒤에는 작성자를 인지할 수 있는 채색이나 다른 어떤 표시도 하여서는 안 됨
- 미술작품 가격 산출내역서[서식8]
 - 가격산출내역서는 297×210mm(A4 규격)에 지정양식에 맞추어 작성하되 용지방향을 세로로 하여 작성함
- 서약서[서식9] : 지정양식 사용, 날인 또는 서명 후 제출
- 미술작품 응모작품 제출서[서식5], 작품설명서[서식7], 가격 산출내역서[서식8], 서약서[서식9], 위임장[필요시,서식6] 순으로 작성하여 상단 중앙에 집게로 고정 후 봉투에 넣어 제출토록 함(분리가 가능하도록 제출하고, 위임장은 현장에서 대리인 신분증 및 인감증명서를 대조하여 확인함)
- 도서작성시 본 공모지침서에서 제시된 사항을 준수하지 않은 작품에 대하여는 심사위원회의 합의하에 실격처리 할 수 있음

11. 당선작 선정

- ① 작품심사는 당사에서 구성한 미술작품 심사위원회에서 평가기준에 따라 평가하여 최고득점 작품(1위)을 당선작으로 선정
 - * 당선작 제출자(당선자)에게 조형물 제작·설치에 대한 권한을 우선 부여하되, 결격사유 발생 등의 경우에 차순위 득점자에게 권한을 승계할 수 있음
 - ※ 심사위원회에서 선정된 당선작에 대하여 일부 수정·개선·보완 사항 등이 필요한 것으로 본 심사위원회에서 합의되었을 경우, 동 합의사항 이행을 조건부로 당선작을 선정할 수 있음

- ② 심사위원회는 우리원 방침에 따라 구성하고 공정한 심사를 위하여 비공개로 심사기준에 따라 심사하며, 심사 후 당선자명, 당선작 작품명 등은 우리원 홈페이지에 공개

12. 당선자의 권한 등

- ① 우리원은 당선자에게 작품의 제작 및 설치에 대한 시공권한을 부여하고, 당선자는 성실하게 작품의 제작 및 설치를 설치 완료 예정일 이내에 완료하여야 함
- ② 당선자가 본 계약을 포기할 경우에는 당선작에 대하여 연고권 등 일체의 권리를 주장할 수 없음
- ③ 당선자는 심사위원회 의견 및 우리원 협조 요청사항 등을 존중하여 작품제작시 반영하여야 함
- ④ 작품이 구조 및 재질의 결함으로 계약서상 하자보수 이행기간 이내에 파손될 경우 작가는 작품을 보수 또는 재제작하여야 함 (단, 자연재해 또는 타인의 과실 파손인 경우는 제외)

13. 결격사유

- ① 본 미술작품 공모관련 아래와 같은 경우 응모자 또는 당선자의 모든 자격과 권한을 취소함
 - 미술작품 심사에 영향을 주기 위하여 불공정한 행위를 했을 때
 - 본 계약일까지 정당한 사유 없이 미술작품 공모 당선작의 실시설계도서 등을 제출하지 않았을 때
 - 미술작품 공모지침서 등에 규정된 제반사항을 위배했을 때

- ② 작품당선 후 “작품의 결격사유”가 발견될 경우 당선이나 작품 계약을 취소함. 이때 작품을 설치중이거나 설치한 경우, 철거 필요시 철거비용은 당선자가 부담하여야 함

<작품의 결격사유(당선취소 사유)>

- ◇ 기성작가의 작품을 모작 또는 표절한 경우로서 법적 분쟁 등이 발생한 경우
- ◇ 미술작품의 저작권에 위반되었을 경우
- ◇ 기타 공모공고 내용을 위반한 경우 또는 허위서류를 제출한 사실이 확인되었을 경우

14. 기타사항

□ 작품의 반환

- 선정되지 않은 응모작품의 도판은 지정된 기간에 반환하며 당해 도판을 제출한 응모자가 방문하여 수령
 - (반환장소) 한국예탁결제원 총무부 (서울시 영등포구 여의나루로 4길 23번지)
- 제출도서 작성상의 하자 및 취약한 재질 등으로 발생된 보관상의 파손에 대해서는 반환 시 이의를 제기할 수 없음
- 지정기간 내 반환되지 않은 도판은 우리원에서 임의 처리함
- 도판반환 또는 임의처리 시 다른 작가 작품내용이 유출되지 않도록 함
- 제출된 작품설명서, CD-ROM은 반환하지 않음

15. 관련서식

- [서식1] 미술작품 공모 참가신청서
- [서식2] 실적증명서
- [서식3] 위임장(참가신청)
- [서식4] 서면질의서
- [서식5] 미술작품 응모작품 제출서
- [서식6] 위임장(작품제출)
- [서식7] 작품설명서 표지
- [서식8] 미술작품 가격 산출내역서
- [서식9] 서약서
- [서식10] 개인정보 수집·이용·제공 동의서

【서식3】

위 임 장				
피위임자	성 명	(인)	전화번호	
	생년월일	-		
	주 소			
<p>위의 사람을 본인의 대리인으로 정하여 한국예탁결제원 서울 사옥의 미술작품 <u>공모 참가신청</u>에 관한 일체의 권한을 위임합니다.</p> <p style="text-align: right; margin-top: 100px;">2015년 00월 00일</p>				
위임자	성 명	(인)	전화번호	
	생년월일	-		
	주 소			

【서식4】

질 의 서

수신자	부 서	한국예탁결제원 총무부		
	e-mail	hojsung@ksd.or.kr		
질의자	성 명		업 체 명	
	소 재 지			
	연 락 처	전화)	이메일)	
<p><input type="checkbox"/> 질 의 내 용</p> <p style="color: red;">(※ 제안요청서를 다시 한번 확인하시고 질의하여 주시기 바랍니다.)</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p>				

※ E-mail 송신 후 반드시 수신여부를 확인하기 바람(한국예탁결제원 총무부 02-3774-3569)

2015. . .

한국예탁결제원 사장 귀하

【서식6】

위 임 장				
피위임자	성 명	(인)	전화번호	
	생년월일	-		
	주 소			
<p>위의 사람을 본인의 대리인으로 정하여 한국예탁결제원 서울사옥의 미술작품 <u>응모작품 제출</u>에 관한 일체의 권한을 위임합니다.</p> <p style="text-align: right; margin-top: 100px;">2015년 00월 00일</p>				
위임자	성 명	(인)	전화번호	
	생년월일 (사업자등록번호)	-		
	주 소			

【서식7】



작 품 설 명 서

□ 작 품 명 :

한국예탁결제원 사장 귀하

【서식8】

미술작품 가격 산출내역서

□ 작 품 명:

단위 : 천원

구 분	가 격	비 고
1. 작품제작비 - 재 료 비 - 인 건 비		* 재료에 따라 구분
2. 작품 설치비 - 운 반 비 - 설 치 비 - 기초 및 부대공사비		* 좌대비 등 기재
3. 창 작 비 - 작품 응모 비 - 모형 및 원형 제작비 - 작가 인건비		* 20% 이내적용
4. 기 타		* 조명, 분수 비용 등 별도의 항목 발생시 기재
합 계		

* 작성 시 유의사항 : 상기 내역은 제세공과금을 포함한 금액이므로 세금 관련 사항을 별도 기재할 필요 없음(참고 : 미술작품은 부가가치세 면세대상이며 소득세는 소득세법에 따라 원천징수한 후 지급)

미술작품 가격 산출내역서 작성기준

1. 가격 산출내역은 크게 작품제작비, 작품설치비, 창작비, 기타로 구분하여 작성한다.
2. 작품제작비는 작품제작에 필요한 재료비와 외주 인건비로 세분하며, 재료비는 작품의 구성 재료에 따라 구분하여 표시한다.
3. 작품설치비는 작품 운반비와 현장 설치비 그리고 작품 설치에 필요한 기초구조물 및 좌대비용으로 세분한다.
4. 창작비는 작품응모시에 발생한 비용, 작품구상에 필요한 모형제작비, 작품제작에 필요한 원형제작비, 작가의 인건비 등으로 세분한다.
5. 기타 항목은 조명, 분수 등 별도의 항목 발생시 필요한 비용을 말한다.

※ 참고 사항

○ 부가가치세법 제26조 제1항, 동법 시행령 제43조 :

미술작품 공급시 부가가치세 면제

○ 소득세법 제127조 :

미술작품 용역 대가에 대하여 소득세법에 따라 소득세를 원천징수 후 지급

【서식10】

개인정보 수집·이용 동의서(공모참가용)

한국예탁결제원 귀중

본인은 「개인정보보호법」 제15조에 따른 개인정보의 수집·이용과 관련하여 다음의 사항을 고지받았음을 확인하며 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.

1. 수집·이용 목적

- 한국예탁결제원 서울사옥 미술작품 제작·설치 공모의 진행 및 선정과정에서 필요한 정보 확인

2. 수집정보

- (필수정보) 성명·생년월일, 주소, 전화번호, 이메일 주소
- (선택정보) 소속단체명(기관, 학교 등), 부서명, 직위명, 학력 및 경력사항

※ 단, 선택정보는 공모에 당선된 작가에 한하여 추후 수집 예정

3. 보유·이용기간

- 동의서를 제출한 시점부터 해당 목적 달성 시까지

다만, 관련 법령(공공기록물 관리에 관한 법률, 5년)에 따라 해당기간 종료시까지 보유할 수 있습니다.

4. 동의하지 않는 경우의 처리

필수정보의 수집·이용에 동의하지 않는 경우 공모에 응모할 수 없습니다. 선택정보의 수집·이용에 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않더라도 응모는 가능하나 평가시 불이익을 받을 수 있습니다.

◆ 개인정보(필수정보)의 수집·이용 :

(동의 동의하지 않음)

◆ 개인정보(선택정보)의 수집·이용 :

(동의 동의하지 않음)

2015년 월 일

성 명 :

(인/서명)